



CONCURSO PARA ATRIBUIÇÃO DE UMA BOLSA DE INVESTIGAÇÃO (BI)
COMPETITION FOR GRANTING A RESEARCH FELLOWSHIP (RF)

1 - Título	1 - Title
BOLSA DE INVESTIGAÇÃO (BI)	RESEARCH FELLOWSHIP (RF)
2 – Descrição da Oferta	2 - Offer description
Nos termos do Estatuto do Bolseiro de Investigação Científica, aprovado pela Lei n.º 40/2004, de 18 de agosto, na sua redação atual, encontra-se aberto concurso para atribuição de uma bolsa de investigação (BI) no âmbito do projeto “AgreeMAR - Adaptive agreements on benefits sharing for managed aquifer recharge in the Mediterranean region”.	As per the terms laid down in Regulamento de Bolsas da Fundação de Ciência e Tecnologia – FCT (FCT – Foundation for Science and Technology - Regulations for Studentships and Fellowships), and in light of the application of the Statute of the Research Fellow, approved by Law no. 40/2004, 18 th August, as it stands, we announce the launching of a call for awarding a research fellowship (RF), in the framework of the project “AgreeMAR - Adaptive agreements on benefits sharing for managed aquifer recharge in the Mediterranean region”.
3 – Fontes de financiamento	3 – Financing sources
Programa PRIMA (Referência PRIMA/0004/2021) e pelo orçamento da Fundação para a Ciência e a Tecnologia na sua componente OE	PRIMA Program (reference PRIMA/0004/2021) and the budget of FCT – Foundation for Science and Technology
4 – Áreas científicas	4 – Scientific areas
Sociologia, Geografia Económica e Social ou afim	Sociology, Economic and Social Geography or equivalent
5 - Duração	5 - Duration
A bolsa terá a duração de 1 ano, eventualmente renovável até ao limite máximo de 16 meses.	The Grant shall be awarded for a 1-year period, renewable up to 16 months.
6 – Constituição de lista de reserva	6 – Reserve list
Será constituído uma lista de reserva de seleção por um período de 6 meses a partir da data da decisão final do concurso.	A reserve list for selection shall be drawn up for a 6-month period as from the date of the final decision of this call.
7 – Regime de atividade	7 – Activity Regime
O trabalho decorrerá em regime de dedicação exclusiva, conforme estabelecido no Estatuto do Bolseiro de Investigação, aprovado pela Lei n.º 40/2004, de 18 de agosto, na sua redação atual, e no Regulamento de Bolsas de Investigação da FCT disponíveis nos sites da FCT e do LNEC.	All the work shall be developed on an exclusive dedication regime, as per the provisions laid down in the Statute of the Research Fellow, approved by Law no. 40/2004, 18 august, as it stands, and in the FCT Regulations for Studentships and Fellowships, which can be consulted on FCT and LNEC websites.
8 - Plano de trabalhos e objetivos a atingir	8 - Work plan and objectives



<p>O bolsheiro de investigação participará em diversas atividades de I&D no âmbito do projeto, mais especificamente em: (1) contribuir para a inventariação de informação disponível relativa a indicadores socioeconómicos à escala regional que contribuam para o mapeamento de viabilidade da Gestão de Recarga de Aquíferos (MAR), (2) apoio no desenvolvimento de ferramentas de interação com atores para a ponderação de critérios que promovem a implantação MAR e (3) contribuir para o desenvolvimento de acordos multisectoriais para a implementação de MAR através de reuniões com partes interessadas de diferentes setores da sociedade, provedores de serviços de água e utilizadores da água.</p>	<p>The research fellow will participate in several R&D activities within the framework of the project, more specifically in: (1) contribute to inventory and collect available information related to socioeconomical indicators at regional scale to contribute for development of a Managed Aquifer Recharge (MAR) feasibility mapping, (2) support the development of interection action with stakeholders to extract MAR implementation criteria weighting, and (3) contribute to the development of multisectorial MAR implementation agreements through meetings with stakeholders from different societal sectors, water services providers and water users.</p>
9 - Local de trabalho	9 - Location
<p>Instituição de Acolhimento: LNEC – Laboratório Nacional de Engenharia Civil, I.P. Avenida do Brasil, 101 – 1700-066 Lisboa País: Portugal Website: https://www.lnec.pt Email de contacto: recrutamento@lnec.pt</p> <p>As atividades inseridas no âmbito da bolsa serão realizadas no Núcleo de Recursos Hídricos e Estruturas Hidráulicas do LNEC, sem prejuízo de deslocações temporárias no País.</p>	<p>Workplace: LNEC – National Laboratory for Civil Engineering, I.P. Avenida do Brasil, 101 – 1700-066 Lisboa País: Portugal Website: https://www.lnec.pt Email: recrutamento@lnec.pt</p> <p>The above activities shall be conducted at the Water Resources and Hydraulic Structures Unit of LNEC, without prejudice to the possibility of performing temporary missions in Portugal.</p>
10 - Perfil dos candidatos	10 - Qualifications
<p>Poderão candidatar-se licenciados (3 anos) ou mestres Ciências Sociais, Geografia ou afim, inscritos em programa doutoral no ramo de Ciências Sociais e Geografia ou afim. Em alternativa à inscrição em doutoramento, poderão também estar inscritos em pós-graduações lecionadas por universidades ou em curso não conferente de grau académico integrado em projeto educativo de uma instituição de ensino superior.</p>	<p>Graduates (3 years) or MSc degree in Social Sciences, Geography or similar, with enrolment in a PhD program in the area of expertise of Social Sciences, Geography or similar. As an alternative to the enrolment in doctoral studies, also acceptable is the enrolment in post-graduation courses taught by universities or in a course not awarding an academic degree integrated in an educational program of a higher education institution.</p>
11 – Orientação científica	11 – Scientific supervision
<p>A orientação das atividades será assegurada pelo Investigador Auxiliar João Carlos Lutas Craveiro Sousa, do Núcleo de Estudos Urbanos e Territoriais do Departamento de Edifícios do LNEC.</p>	<p>The Researcher Officer João Carlos Lutas Craveiro Sousa from the Urban and Territorial Studies Unit of the Buildings Department of LNEC shall be responsible for supervising the scientific activities.</p>
12 - Subsídio mensal de manutenção	12 - Monthly allowance
<p>A bolsa compreenderá um subsídio mensal de manutenção no montante de € 1.144,64. O bolsheiro beneficiará ainda de um regime próprio de segurança social e de um seguro contra acidentes pessoais nas atividades desenvolvidas.</p>	<p>The Grant shall include a monthly allowance in the amount of € 1.144,64. The research fellow shall also be entitled to the applicable social security system and to insurance against personal accidents at work.</p>
13 – Métodos e critérios de seleção	13 - Selection methods and criteria
<p>A avaliação das candidaturas incidirá sobre o Mérito do Candidato (MC), aplicando-se os seguintes critérios de avaliação, valorados numa escala de 0 a 20 valores. Mérito do candidato:</p>	<p>The evaluation of the applications shall be based on the Applicant's Merits (MC), and the following evaluation criteria shall be scored on a 0 to 20 scale. Applicant's merits:</p>



<ul style="list-style-type: none">• Percurso académico (PA) - que reflete as classificações dos graus académicos previstos neste concurso, nomeadamente na licenciatura (4 anos), mestrado ou equivalente – 20%• Currículo profissional (CP) - que reflete o percurso científico e profissional – 40%• Entrevista de seleção (ES) – 40% <p>Sendo:</p> $MC = (0,2 * PA) + (0,4 * CP) + (0,4 * ES)$ <p>O júri poderá não atribuir a bolsa se a qualidade dos candidatos for inferior à requerida.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Academic Background (PA) – scores of the academic degrees required by this call, namely degree or equivalent – 20%• Professional Résumé (CP) – scientific and professional career – 40%• Interview with the selection jury (ES) – 40% <p>Hence:</p> $MC = (0.2 * PA) + (0.4 * CP) + (0.4 * ES)$ <p>The jury is entitled to decide not to award the Grant if the quality of the applicants is deemed below par.</p>
14 – Composição do júri de seleção	14 - Selection jury
Presidente: Teresa E. Leitão, Investigadora Principal com Habilitação Vogais efetivos: João Lutas Craveiro, Investigador Auxiliar Manuel M. Oliveira, Investigador Auxiliar Vogal suplente: João N. Fernandes, Investigador Auxiliar	President: Teresa E. Leitão, Senior Research Officer with Habilitation Members: João Lutas Craveiro, Assistant Researcher Manuel M. Oliveira, Assistant Researcher Alternates: João N. Fernandes, Assistant Researcher
15 – Documentos a apresentar	15 - Application documents
<p>1. no momento de candidatura:</p> <ul style="list-style-type: none">• Carta de motivação (máximo: uma página A4).• Certificado comprovativo do grau académico detido, com indicação das classificações parciais e da classificação final.• Comprovativo da classificação obtida em cada unidade curricular do curso que frequenta <p>Os certificados estrangeiros só podem ser considerados válidos quando apresentado o seu registo de reconhecimento ou, em alternativa, quando apresentado o documento de reconhecimento/equivalência das habilitações estrangeiras às correspondentes habilitações portuguesas. As respetivas classificações só podem ser utilizadas se oficialmente convertidas para a escala de classificação portuguesa (pela DGES ou por uma instituição de ensino superior pública), mesmo que a escala estrangeira seja de 0 a 20 valores.</p> <ul style="list-style-type: none">• Documento oficial comprovativo da inscrição no grau/curso previsto no ponto 10 deste edital. Caso o candidato não consiga obter esse documento por motivo que não lhe seja imputável, poderá substituí-lo por declaração sobre compromisso de honra atestando essa inscrição, ficando obrigado a apresentá-lo no momento da contratualização.• Curriculum Vitae detalhado.• Documentos adicionais (com caráter facultativo), tais como cartas de recomendação e documentos comprovativos de estágios ou cursos complementares realizados, considerados relevantes para as atividades previstas na bolsa. <p>2. no momento de contratualização:</p> <ul style="list-style-type: none">• Declaração oficial comprovativa da matrícula em doutoramento, pós-graduação ou curso não conferente de grau académico (consoante o caso).	<p>1. at the time of the application:</p> <ul style="list-style-type: none">• Letter of motivation (maximum: one A4 page).• Degree certificate, with indication of the partial scores and final classification.• Document stating the score obtained in each curricular unit of the course the applicant is attending. <p>Foreign certificates shall be valid only if they are duly endorsed by an issuing entity, or if a recognition/equivalence document is produced stating that the foreign qualifications correspond to the same Portuguese qualifications. The respective scores can only be used if they are officially converted to the Portuguese scoring scale (by DGES – Direção Geral do Ensino Superior or by a public higher education institution), even if the foreign classification corresponds to a 1 to 20 scale.</p> <ul style="list-style-type: none">• Official document of enrolment in the degree course defined in paragraph 10 of the present notice. Should the candidate be unable to produce such document, without any fault on his/her part, he/she may replace it by a sworn declaration stating that he/she has been enrolled in the said degree course, which shall be produced at the time of the awarding of the contract.• Detailed Curriculum Vitae.• Other documents (optional), such as letters of reference and supporting documents of internships or complementary courses considered as relevant for the purposes of this Grant <p>2. at the time of the awarding of the contract:</p> <ul style="list-style-type: none">• Official document stating that the applicant is enrolled in PhD or post-graduation studies or in a course not awarding any academic degree (as appropriate).• Necessary information for preparing the contract.



<ul style="list-style-type: none">• Informações necessárias à elaboração do contrato.	
16 - Receção de candidaturas	16 – Deadline for applications
Entre 18 de janeiro e 20 de fevereiro de 2023	Between January 18 th and February 20 th 2023
17 - Formalização de candidaturas	17 - Formalization of applications
<p>As candidaturas deverão ser formalizadas numa das seguintes formas:</p> <ul style="list-style-type: none">• por via eletrónica recrutamento@lneec.pt., até às 24h00 horas do último dia do prazo;• diretamente no LNEC, no Setor de Arquivo e Expediente Geral, sito na Avenida do Brasil, 101, 1700-066 Lisboa;• por correio registado, com aviso de receção, endereçado a LNEC, I.P., Avenida do Brasil, nº101, 1700-066 Lisboa, valendo a data aposta no registo como data de envio para efeitos de cumprimento do prazo. <p>Nos dois últimos casos as candidaturas deverão ser entregues em envelope fechado, devidamente identificado como “Concurso para atribuição de uma bolsa de investigação (BI), no âmbito da do projeto AGREEMAR - Adaptive agreements on benefits sharing for managed aquifer recharge in the Mediterranean region”.</p>	<p>The applications shall be formalized by one of the following means:</p> <ul style="list-style-type: none">• Electronic mail addressed to recrutamento@lneec.pt., until 24h00 of the last day of the stipulated time limit• directly to the Setor de Arquivo e Expediente Geral de LNEC, at Avenida do Brasil, 101, 1700-066 Lisboa.• registered letter with acknowledgement of receipt addressed to LNEC, I.P., Avenida do Brasil, 101, 1700-066 Lisboa; the date of delivery considered for the purpose of compliance with the stipulated time limit being the date of registration <p>In the last two cases, the applications shall be delivered in a sealed envelope, bearing the following information on the outside: “Concurso para atribuição de uma bolsa de investigação (BI), no âmbito da do projeto AGREEMAR - Adaptive agreements on benefits sharing for managed aquifer recharge in the Mediterranean region”.</p>
18 - Notificação dos resultados	18 - Notification of results
Os resultados finais de cada fase de avaliação serão publicitados, através de lista ordenada por nota final obtida, sendo todos os candidatos notificados por via eletrónica. Os mesmos resultados serão ainda divulgados na área de Recrutamento da página eletrónica do LNEC.	The final score of each evaluation stage shall be advertised in a list sorted by the final score obtained, all applicants being notified by electronic mail. The results shall also be published on the Recruitment page of LNEC’s website.
19 – Prazo de reclamação e recurso	19 - Deadlines and procedures for preliminary hearing, claims and appeals
Os candidatos têm um prazo de 10 dias úteis, após a divulgação dos resultados, para se pronunciarem, querendo, em sede de audiência prévia, nos termos previstos no Código do Procedimento Administrativo. Da decisão final pode ser interposta reclamação no prazo de 15 dias úteis, ou recurso para o Conselho Diretivo do LNEC, no prazo de 30 dias úteis, ambos após a respetiva notificação	Once the provisional ranked list of the evaluation results has been communicated, applicants who have an unfavourable provisional decision may use their right to dispute it during the preliminary hearing phase (if requested), which takes place within 10 working days, according to the Administrative Procedure Code (CPA). The final decision shall be disclosed after the analysis of applicants’ arguments presented in the preliminary hearing. Final decision can be claimed within 15 working days or, alternatively, appealed to the Board of Directors, within 30 working days, after the communication of the final results, respectively.
20 – Informações	20 - Further information



Qualquer informação complementar poderá ser solicitada através dos telefones 218 443 892 ou 218 443 216 ou por correio eletrónico para o endereço referido em 15. Candidatos não-residentes em Portugal poderão também encontrar informações úteis no portal EURAXESS Portugal.	Additional information can be obtained by phone: +351 218 443 892 or +351 218 443 216 or by electronic mail to the address referred to in 15. The applicants living outside Portugal can also refer to the portal EURAXESS Portugal.
21 – Modelo de contrato de bolsa	21 - Standard fellowship contract
Disponível na área de Recrutamento da página eletrónica do LNEC	Available on the Recruitment page of LNEC's website.
22 – Modelo de relatório final a elaborar pelo bolsheiro e pelo orientador	22 - Model of the final report to be prepared by the research fellow and supervisor
Disponível na área de Recrutamento da página eletrónica do LNEC	Available on the Recruitment page of LNEC's website.